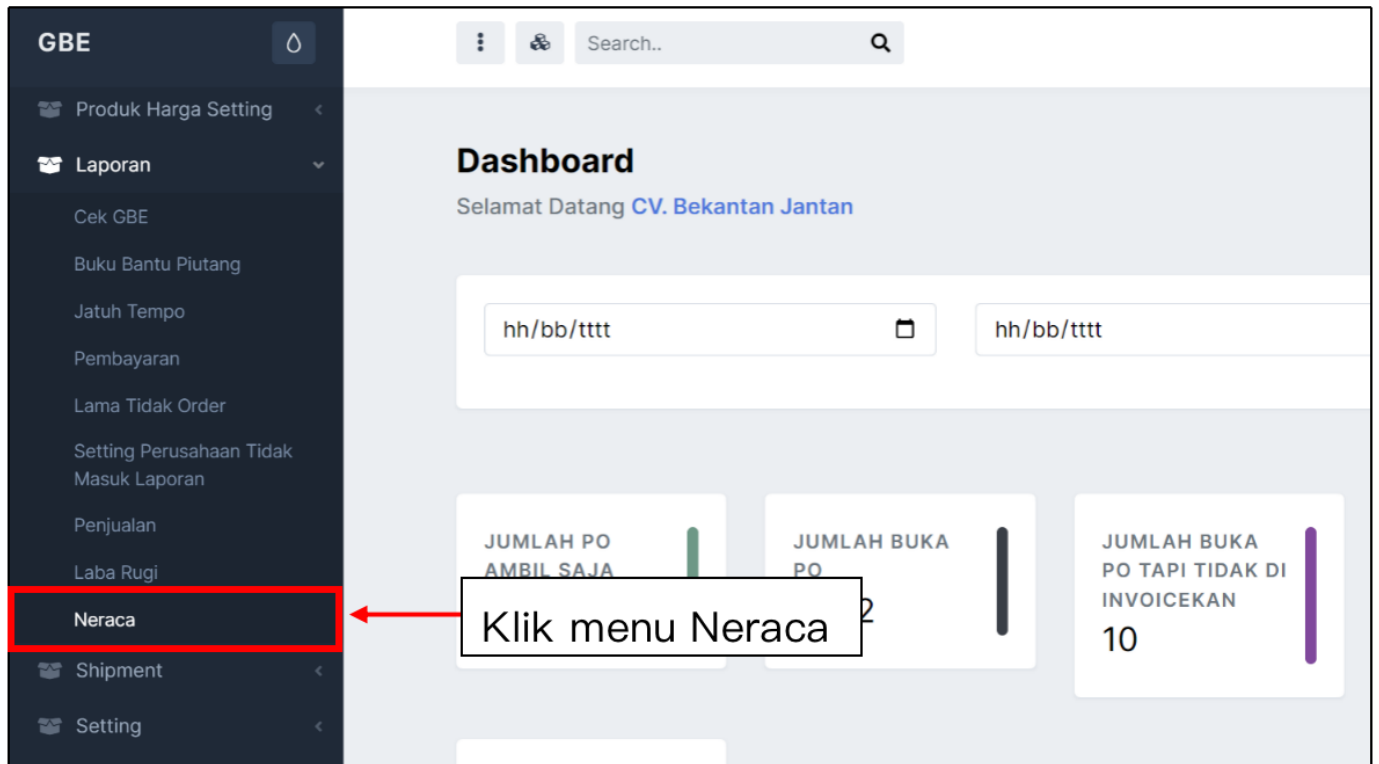


[Neraca] Merubah Neraca Kategori

Klik menu laporan pada sidebar selanjutnya klik **Neraca** seperti gambar dibawah.



Setelah berhasil browser akan menampilkan halaman neraca seperti gambar dibawah. Pada halaman ini terdapat 4 menu diantaranya Laporan Neraca, Tambah Neraca, Create Neraca Kategori, Create Neraca Jenis.

Laporan Neraca

Piutang : Sisa Grand Total Invoice yang belum dibayar oleh perusahaan customer pada masing-masing cabang terhitung dari sebelum tanggal dan tahun yang dipilih. Persediaan : qty stock yang masih tersisa pada masing-masing cabang. terhitung dari sebelum tanggal dan tahun yang dipilih. Sisa Laba : Laba Kotor (sama seperti laporan laba rugi) pada masing-masing cabang. terhitung dari sebelum tanggal dan tahun yang dipilih. Hutang : Modal restock yang belum dibayarkan pada fitur pembelian (termasuk total koreksi), untuk masing-masing cabang. terhitung dari sebelum tanggal dan tahun yang dipilih

Laporan Neraca

Laporan Neraca

Tambah Neraca

Create Neraca Kategori

Create Neraca Jenis

Bulan dan Tahun

Bulan transaksi

Tampilkan Data

Excel

Berikut adalah tampilan halaman web apabila pengguna berhasil mengklik menu create neraca kategori. Pada bagian atas terdapat form input untuk menambahkan kategori neraca baru, di bagian bawah terdapat daftar jenis neraca yang sudah disimpan.

Data disini adalah untuk membedakan pengelompokan data neraca pada laporan neraca, contoh Aktiva Lancar, Aktiva Tetap dll.

Tambah Neraca Kategori

Nama Neraca Kategori

DATA RUGI LABA JENIS

NERACA KATEGORI

SETTING

Ekuitas



Kewajiban Lancar



Aktiva Lancar



Aktiva Tetap













- Edit kategori neraca

Kategori neraca yang sudah dibuat dapat di edit dengan cara menekan tombol dengan icon pensil



seperti yang ditunjukkan pada gambar dibawah.

DATA RUGI LABA JENIS

NERACA KATEGORI	SETTING
Test kategori neraca baru	 
Ekuitas	 
Kewajiban Lancar	 
Aktiva Lancar	 
Aktiva Tetap	 



Klik tombol dengan icon pensil pada kategori neraca yang ingin di edit untuk menampilkan form input edit, Untuk menyimpan hasil edit klik tombol



untuk menyimpan, dan tombol



untuk membatalkan pengeditan.

NERACA KATEGORI	SETTING
<input type="text" value="Edit kategori neraca baru"/>	 

Revision #2

Created 9 December 2023 14:40:20 by Akhmad Syarif

Updated 9 December 2023 14:41:47 by Akhmad Syarif