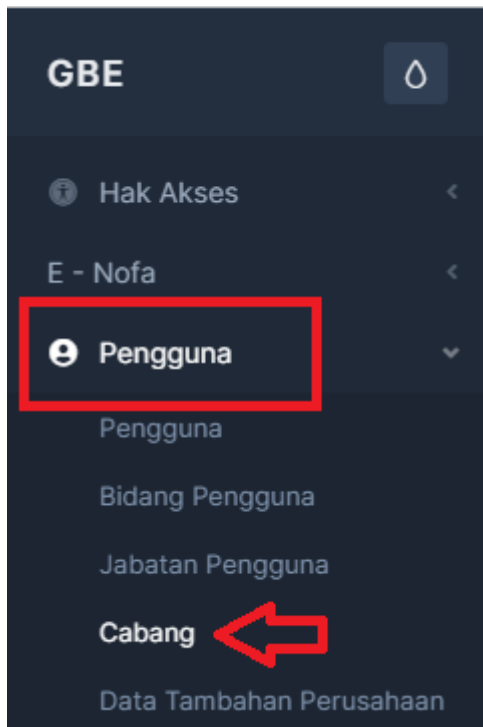


[Cabang] Menambah Data Cabang

Klik menu **Pengguna** pada Sidebar **Pengguna** -> **Cabang** , seperti gambar dibawah.



Setelah berhasil browser akan menampilkan **Tabel Cabang** seperti gambar dibawah

TABEL CABANG

Ini adalah tabel yang menampilkan semua data Cabang. Pada simbol lingkaran, Anda dapat melakukan mengurutkan data (order), memfilter data, mengurangi atau menambah judul kolom, menentukan jumlah data yang ditampilkan dan tampilan tabel. Pada simbol dengan 3 garis, Anda dapat melah hapus, buat data baru, merubah data dan download data. Anda dapat memilih data dengan cara klik langsung pada tabel data yang ada pilih.



NO	SELECTED	UUID CABANG	CABANG	ALAMAT CABANG
1		0d59085b-3507-4655-97c5-26cf4176acbe	Kendari	
2		bdee8dfb-4af2-4b5a-932c-e9d2f2c4ec9b	Morowali	
3		75912f30-91aa-4e2d-83f1-e03f6efbdf0e	Samarinda	Jl. Samarinda
4		3943b28e-38af-4656-a53d-115ddf201516	Bitung	bitung
5		0ca1f634-e9a0-4a5c-acec-043a7190024b	Maluku	Maluku
6		172fe3dd-ad46-42be-8349-38d8ecaf7d0e	Jakarta	jl Jaksel
7		1b08094b-8551-4123-ac56-e1aa82209d4d	Banjarmasin	jl kayutangi

Pilih semua

Bersihkan

untuk "**menambah data baru**" klik gambar seperti dibawah



saat di klik, akan pilihan klik "**Tambah Data**" seperti gambar dibawah

Hapus

Tambah Data

Perbarui Data

maka akan menampilkan halaman input data seperti gambar dibawah

FORMULIR PENGISIAN DATA CABANG

Tambah
Inputan:

1. Cabang

Input Cabang wajib di isi

1. Alamat Cabang



Submit

Ikon " Lambang X warna merah" seperti gambar dibawah, fungsinya untuk menghapus formulir isian data jika formulir yang di tampilkan lebih dari untuk 1 data. akan tetapi jika data pengguna hanya satu saja, maka ikon ini tidak akan berfungsi



Jika sudah selesai menginput data, maka tinggal menyimpan data dengan klik "Submit"

Submit

Revision #2

Created 7 February 2024 01:15:29 by dina

Updated 7 February 2024 01:43:54 by dina